

Rada Rodziców przy Państwowej Szkole Muzycznej I i II stopnia w Pabianicach
Regulamin dofinansowania imprez ze środków Rady Rodziców

§ 1. Zasady ogólne.

1. Priorytety:

- a) finansowanie imprez rozrywkowych dla uczniów szkoły organizowanych na terenie placówki,
- b) dofinansowanie wyjazdów na koncerty, spektakle operowe i inne wycieczki.
- c) zakup nagród dla uczniów wyróżniających się w nauce,
- d) dofinansowanie wyjazdów na konkursy, przesłuchania i festiwale dla uczniów i towarzyszących im nauczycieli,

2. Definicje:

- a) uregulowana sytuacja w opłacaniu składek, to opłacone terminowo składki lub pozytywnie rozpatrzone przez Radę Rodziców podanie o ulgi,
- b) koszty przejazdu, to bilet PKP: 2 klasa poc. pospieszny z ewentualną miejscówką (jeżeli nie ma innego połączenia), bilety PKS lub bilety komunikacji lokalnej,
- c) koszty przejazdu samochodem osobowym to prywatny samochód rodzica ucznia rozliczany na zasadach określonych w §2 pkt 7.
- d) posiłki – śniadanie, obiad, kolacja.

3. Dofinansowaniu podlegają imprezy odbywające się w kraju.

4. Rada Rodziców – w miarę posiadanych środków – może dokonać refundacji części kosztów udziału ucznia w warsztatach i kursach mistrzowskich.

§ 2. Dofinansowanie wyjazdów na konkursy i przesłuchania.

1. Dofinansowanie wyjazdów następuje gdy uczeń ma częściowo lub w całości uregulowaną sytuację składkową na Radę Rodziców.

2. Wpisowe opłaca sam uczestnik a refundacja może nastąpić po konkursie w/g zasad:

- a) 100% zwrotu wpisowego dla laureata (nagroda, wyróżnienie conajmniej na konkursie Ogólnopolskim,)
- b) 50% dla laureata wyróżnionego na conajmniej na Regionalnym Konkursie.

3. Refundacja kosztów przejazdu i pobytu uczestnika odbywa się na podstawie delegacji służbowej wystawionej przez szkołę w/g zasad (dotyczy § 1 pkt 2 ppkt b) :

- a) 100% kosztów dla ucznia, który ma uregulowaną sytuację składkową.
- b) 100% kosztów dla nauczyciela i akompaniatora,

4. Rozliczenie kosztów uczestnictwa następuje w ciągu **7 dni** od daty powrotu z konkursu na podstawie dokumentów:

- a) dowodu wpłaty wpisowego,
- b) wypełnionego druku delegacji służbowej,
- c) rachunków i faktur,
- d) dyplomu lub innego dowodu potwierdzającego status laureata
- e) pisemnego oświadczenia rodzica ucznia o odbyciu podróży prywatnym samochodem ze wskazaniem marki pojazdu oraz pojemności silnika.

W tym terminie nauczyciele mają obowiązek dostarczyć do pracownika sekretariatu rozpisaną delegację. W przypadku nie spełnienia tego warunku delegacja nie zostanie wypłacona.

5. Zwrot kosztów poniesionych na wyjazd delegacyjny rozliczony jest w ciągu 1 miesiąca od daty otrzymania rozpisanej delegacji. Wypłata możliwa jest po spełnieniu warunków wymienionych w § 2 pkt 1, pkt 4 oraz w ramach posiadanych środków pieniężnych (decyzję o wysokości wypłaty podejmuje Dyrektor Szkoły wraz z Przewodniczącą Rady Rodziców).

6. W przypadku braku finansów bądź innych istotnych wydatków Rady Rodziców, wypłata rozliczonej delegacji zostanie odroczone w czasie.

7. Refundacja kosztów przejazdu prywatnym samochodem osobowym odbywa się na podstawie delegacji służbowej wystawionej przez szkołę w/g zasad:

- a) Podróż służbową samochodem prywatnym może odbyć wyłącznie rodzic ucznia,
- b) Zwrot kosztów przejazdu samochodem wyliczony zostanie na podstawie iloczynu przejechanych kilometrów oraz połowy stawki za 1 przejechany kilometr wg przeliczenia:

- 0,5214 zł – dla samochodu o pojemności skokowej silnika do 900 cm³, (tj. 0,2607)

- 0,8358 zł – dla samochodu o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³, (tj. 0,4179)
- c) Liczba przejechanych kilometrów będzie ustalona na podstawie najkrótszej trasy między miejscowościami,
 - d) Rada Rodziców nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z przejazdem samochodem (np. koszty płatnego parkingu, autostrady).
 - e) Dopuszcza się aby nauczyciel odbył podróż służbową prywatnym samochodem po wcześniejszym ustaleniu tego faktu z Dyrektorem Szkoły. Zwrot kosztów przejazdu samochodem wyliczony zostanie zgodnie z wytycznymi zawartymi w §2 pkt 7 ppkt. b-d i nastąpi wg następujących zasad:
 - 100% kosztów przejazdu dla prowadzącego samochód gdy nauczyciel i akompaniator odbywają podróż służbową jednym samochodem
 - Po 50% kosztów przejazdu dla każdego prowadzącego samochód gdy nauczyciel i akompaniator odbywają podróż służbową dwoma samochodami
 8. Refundację kosztów przejazdu na wyjazd w obrębie województwa łódzkiego będzie następować tylko na podstawie biletów PKP lub innego środka komunikacji publicznej.
 9. Dopuszcza się pobieranie zaliczek na podstawie druku
 10. Koszty za nocleg i wyżywienie będą rozliczane na podstawie Rozporządzenia MPiPS z dnia 29 stycznia 2013r. Rada Rodziców ustala limit w zwrocie kosztów za nocleg w wysokości **45 zł za dobę**, a w przypadku wyżywienia w wysokości:
 - brak zwrotu gdy podróż trwa do 8 godzin,
 - 15 zł jeśli podróż trwa od 8 -12 godzin oraz
 - 30 zł gdy podróż trwa dłużej niż 12 godzin.
 11. Uczniowie niedelegowani przez szkołę, uczestniczą w konkursie na własny koszt.
 12. Rada Rodziców pokrywa koszty związane z uczestnictwem ucznia w Przesłuchaniach CEA wg wyżej wymienionych zasad rozliczania delegacji służbowych.

§ 3. Dla wyróżniających się uczniów Rada Rodziców funduje nagrody bez względu na sytuację w opłacaniu składek (nagrody rzeczowe).

§ 4. Zabawy itp. imprezy rozrywkowe organizowane na terenie szkoły są dostępne dla wszystkich uczniów.

§ 5. Dofinansowanie wyjazdów na koncerty, spektakle i wycieczki.

1. 100% kosztów dla nauczyciela opiekującego się młodzieżą.
2. Do 75% kosztów dla uczniów szkoły, którzy mają uregulowaną sytuację w opłatach.
3. W miarę wolnych miejsc, w imprezach mogą uczestniczyć inne osoby, jednak za pełną odpłatnością.

§ 6. Refundacja kosztów udziału ucznia w warsztatach i kursach mistrzowskich.

1. W miarę posiadanych środków finansowych, Rada Rodziców może dokonać częściowej refundacji kosztów uczestnictwa w warsztatach i kursach mistrzowskich uczniom, którzy osiągają wyróżniające wyniki artystyczne.
2. Wniosek ucznia może uzyskać akceptację, jeżeli: uczeń ma uregulowaną sytuację składkową oraz przedstawi dowód wpłaty za kurs i dyplom uczestnictwa (lub równoważny dokument).

§ 7. Postanowienia końcowe.

1. Sprawy nieobjęte Regulaminem będą rozpatrywane przez Radę Rodziców indywidualnie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 grudnia 2016 roku.